

В Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Ланское вакантна должность муниципальной службы Санкт-Петербурга - главный специалист юридического отдела.

В соответствии с законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге» к указанной должности муниципальной службы Санкт-Петербурга предъявляются следующие квалификационные требования:

- к уровню профессионального образования: высшее профессиональное образование по специальностям, соответствующим должностным обязанностям муниципального служащего, предпочтительнее «Юриспруденция»;

- к стажу: стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее 3 лет или стаж работы по специальности не менее 3 лет.

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются типовые квалификационные требования к стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности для замещения старших должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы специальности.

Необходим высокий уровень знания Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Санкт-Петербурга, Законов Санкт-Петербурга, постановлений и распоряжений Губернатора Санкт-Петербурга, постановлений и распоряжений Правительства Санкт-Петербурга, соответствующих профильной деятельности.

Необходимые профессиональные навыки: приоритетен опыт работы в юридической сфере, соответствующей профильной деятельности; организация и обеспечение реализации управленческих решений; эффективное сотрудничество с коллегами; владение современными программными продуктами; владение навыками делового письма и подготовки служебных документов.

Уровень заработной платы: от 54 т.р.